

社内ポータル・簡単会計

EASE HUB Plus +

(イーズ ハブ プラス)



EASE HUB

HOTAKA株式会社



## EASE HUB Plus+とは

EASE HUB Plus +は、  
いつでも、  
どこでも、  
みんなで利用可能！

社内のペーパーレス化を図り、見積・請求・顧客管理・会計・財務の効率化と生産性の向上を底上げするために開発された社内ポータル簡単会計です。

見積書・請求書の発行から入出金管理・会計業務まですべてをデジタル化するだけでなく、インボイス制度にも対応した新しい会計システムとなります。

御 請 求 書

株式会社サンプル

〒546-0097  
愛知県名古屋市長区平和が丘三丁目75-1  
サンコート平和が丘1階  
Mail: g.sakumag@hotaka727.com  
TEL: 052-753-3406

請求番号  
20240301-001

発行日  
2024年3月12日

お受払期日  
2024年4月30日

事業番号  
T2160001120143

平素は格別のご愛顧に感謝し、誠にありがとうございます。  
下記の通りご請求申し上げます。

件名 WEB制作費用02

合計金額 ¥1,320,000 (消費税含)

| 取引年月日       | 品名                               | 数量 | 単位 | 単価         | 税込金額       | 消費税率 | 消費税額     | 税込金額       |
|-------------|----------------------------------|----|----|------------|------------|------|----------|------------|
| 2024年03月12日 | ホームページ制作費用                       | 1  | 工  | ¥1,200,000 | ¥1,200,000 | 10%  | ¥120,000 | ¥1,320,000 |
|             | ・企画・デザイン                         |    |    |            |            |      |          |            |
|             | ・トップページ制作（ヘッダー・コンテンツ・フッター）【デザイン】 |    |    |            |            |      |          |            |
|             | ・コーディング                          |    |    |            |            |      |          |            |
|             |                                  |    |    |            |            |      |          |            |
|             |                                  |    |    |            |            |      |          |            |
|             |                                  |    |    |            |            |      |          |            |
|             |                                  |    |    |            |            |      |          |            |
|             |                                  |    |    |            |            |      |          |            |
|             |                                  |    |    |            |            |      |          |            |

備考 恐れ入りますがお振込手数料は弊社でご負担いただけますようお願い申し上げます。

| 税率    | 税込金額       | 消費税額     | 税込金額       |
|-------|------------|----------|------------|
| 10%付加 | ¥1,200,000 | ¥120,000 | ¥1,320,000 |
| 合計金額  | ¥1,200,000 | ¥120,000 | ¥1,320,000 |

振込口座

おひかり銀行  
八重宝通(222)  
普通 5406947  
オカカ 170


見積請求顧客会計管理システム | EASE HUB Full Master

ログイン企業アカウント：株式会社まんぷる  
 ログインユーザー：HOTAKA株式会社【ID: HOTAKA-admin】  
 ユーザー権限：管理マスター

各帳票欄を作成

[HOME](#) / [請求書](#)

見積書

IT事業部

WEB制作

サンプル

請求書

WEB制作

サンプル

受請求・支払明細

受請求書

支払伝記

その他書類

得意打探表

得意打探書

書類種別

請求書

取引先

未選択

発行日

～

絞り込み

| 書類  | 発行日        | 取引先        | 件名       | カテゴリ         | 金額 (円)                             |
|-----|------------|------------|----------|--------------|------------------------------------|
| 見積書 | 2024.03.02 | (株) サンプル   | WEB制作費用  | IT事業部, WEB制作 | ¥ 1,650,000                        |
| 請求書 | 2024.03.02 | (株) サンプル   | WEB制作費用  | WEB制作, サンプル  | ¥ 1,650,000 <a href="#">クイック編集</a> |
| 請求書 | 2024.03.01 | 株式会社sample | WEB制作費用② | WEB制作        | ¥ 1,640,000 <a href="#">クイック編集</a> |
| 請求書 | 2024.02.16 | (株) サンプル   | WEB制作費用  | サンプル         | ¥ 1,655,400 <a href="#">クイック編集</a> |
| 請求書 | 2024.01.31 | (株) サンプル   | サンプル00   | サンプル         | ¥ 168,780 <a href="#">クイック編集</a>   |
| 見積書 | 2024.01.31 | (株) サンプル   | サンプル00   | サンプル         | ¥ 165,000                          |

合計金額 **6,929,180円** (税込)

お知らせ

現在、お知らせ機能はありません。

# 目次

---

1. EASE HUB Plus+でできること
2. 機能紹介（企業情報管理）
3. 機能紹介（見積・請求管理）
4. 機能紹介（仕訳管理）
5. 機能紹介（財務管理）
6. 機能紹介（会計システムとデータ連携）
7. 機能紹介（データ保管・顧客管理）
8. 機能紹介（インボイス対応：受発注要件）
9. 機能紹介（インボイス対応：会計要件）
10. 機能紹介（アカウント権限）
11. 機能紹介（社員プロフィール）
12. 機能紹介（WEB給与明細機能）
13. 機能紹介（社内ナレッジ）
14. 機能紹介（交通費計算機能）
15. EASE HUB価格表
16. EASE HUB Plus+保守サポート費について



## 1. EASE HUB Plus+でできること①

### ■ 見積管理

クラウドから見積もりを発行し保存できます。  
ソート機能も付いていて見積から請求への複製コピーもできます。

### ■ 顧客管理

顧客リストより顧客情報を登録・検索ができます。  
見積請求時の引用にも対応しています。

### ■ 請求管理

クラウドより請求書を発行し保存できます。  
インボイス番号も自動記載されるため、新基準にも対応しています。

### ■ インボイス対応

初回にインボイスを入力しておけば、次回からは自動発行です。  
見積の際には記載されません。



## EASE HUB Plus+でできること②

### ■ 仕訳管理

領収書・寿請求書などの支出を一元管理  
できます。  
各個人で入力できるので経理業務を効率  
化できます。

### ■ 総合会計管理

会計仕訳や売上仕訳の形状処理を連携し  
自動化できます。  
損益計算書や貸借対照表などを自動で簡  
単に作成することができます。

### ■ 財務管理

案件ごと、売上粗利が一目でわかりま  
す。  
入金状況、出金状況などを簡単に把握す  
ることができます。

### ■ 多人数権限管理

複数人での管理はもちろん、権限を切り  
替えることにより、編集できる権限から  
閲覧のみの権限と細かく設定が可能で  
す。  
アカウントに発行上限はなく、無制限に  
アカウントを発行することができます。



## EASE HUB Plus+でできること③

### ■ 社員プロフィール

社員情報を一元管理することで、人事業務の効率化と負担軽減を実現します。

### ■ 社内ナレッジ

業務に関する知識やノウハウ、手順、Q&A、過去の対応履歴などを社内で共有・蓄積することで、組織の知見を資産として有効活用できます。

### ■ WEB給与明細

紙の給与明細にかかる用紙代、人件費、郵送費などのコストを削減。さらに、再発行依頼や問い合わせ対応の負担も軽減されます。

### ■ 交通費計算機能

地図選択で距離を自動算出。交通費も自動で計算され、業務効率が向上。

## 2. 機能紹介（企業情報管理）

●会社名をはじめ住所や宛名の登録を行えます。

●インボイス番号も登録可能で調べる  
手間を削減できます。

●登録情報をもとに書類送付状も発行可能です。

**新規投稿を追加**

タイトルを追加

---

**取引先情報**

|                 |                                                                                                             |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 住所              | <input type="text"/>                                                                                        |
| 店名              | <input type="text"/><br><small>本システム内での店舗登録名です。</small>                                                     |
| インボイス番号         | <input type="text"/>                                                                                        |
| 郵便番号            | <input type="text"/>                                                                                        |
| 会社              | <input type="text"/>                                                                                        |
| 担当者が書く          | <input type="text"/>                                                                                        |
| 「請求状」宛先         | <input type="text"/><br><small>宛先が未入力の場合は「請求先店・宛先」が表示されます。</small>                                          |
| 「請求状」宛先連絡内容     | <input type="text"/><br><small>例) 請求書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・1通</small>                                    |
| 「請求状」提出期限（請求期限） | <input type="text"/>                                                                                        |
| 「請求状」表記する請求日付日  | <input type="text"/><br><small>印刷日と同じ日で誤り場合は変更してください。</small>                                               |
| メモ              | <input type="text"/><br><small>取引上の注意や担当者情報など必要に応じてメモするためのものです。<br/>この欄はどこにも反映されません。</small>                |
| ドロップダウンへの表示     | <input type="checkbox"/> ドロップダウンに表示しない<br><small>番前数字がない、今後数字がないなど、系列内のドロップダウンに含めない場合はチェックを入れてください。</small> |



### 3. 機能紹介（見積・請求管理）

- 従来通りの見積・請求書の発行の要領で発行可能です。
- 登録された宛先情報を引用し発行業務効率化できます。
- 印影や自社のロゴを記載した見積書・請求書が作成可能です。
- インボイスにも対応しています。
- 入金済み・売掛金・未入金などの情報共有・複数管理も可能です。
- 請求状態をもとに会計処理も可能です。

| □ | タイムスタンプ             | 請求書番号                | 宛先情報 | 請求内容                 | 請求方法/コピー     | 入金状況 | 請求期日       |
|---|---------------------|----------------------|------|----------------------|--------------|------|------------|
| □ | 2024/01/01 10:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | メール送信        | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 11:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | メール送信、デスクリップ | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 12:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | メール送信        | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 13:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | デスクリップ       | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 14:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | メール送信        | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 15:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | メール送信        | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 16:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | デスクリップ       | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 17:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | メール送信        | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 18:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | デスクリップ       | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 19:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | メール送信        | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 20:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | デスクリップ       | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 21:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | メール送信        | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 22:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | デスクリップ       | 未入金  | 2024/01/01 |
| □ | 2024/01/01 23:00:00 | 10000000000000000000 | 1000 | 10000000000000000000 | メール送信        | 未入金  | 2024/01/01 |



## 4. 機能紹介（仕訳管理）

●受請求や領収書のデータを保存・管理  
できます。

●インボイス番号を支払い企業ごとに電子記録可能です。

●支払い証憑を画像やPDFでも保存可能で、いつでもダウンロードできます。

●仕訳をもとに各種出納帳、総勘定元帳、試算表、キャッシュフローなどを作成できます。

支 払 仕 訳 帳

入力日 XXXXXXXXXX

支払条件 XXXXXXXXXX

支払期日 XXXXXXXXXX

事業所番号 XXXXXXXXXX



| 発生日         | 借方             |          |      | 貸方   |          |      |
|-------------|----------------|----------|------|------|----------|------|
|             | 勘定科目           | 金額       | 税区分  | 勘定科目 | 金額       | 税区分  |
| 2024年02月15日 | 仕入             | ¥ 55,555 | 課税取引 | 現金   | ¥ 55,555 | 課税取引 |
| 摘要          | お客様用パソコンサーバー一式 |          |      |      |          |      |

[illegible]



## 5. 機能紹介（財務管理）

●案件ごとの売上を一目で確認することができます。

●ソート機能があるので、一ヶ月単位などの合計売上を確認することができます。

●見積でも合計がでるので、売上見込み・粗利見込みを把握しやすくなります。

●入出金管理や進捗管理も一目でわかるので、報告などの業務を簡略化できます。

集約範囲

請求書

取引先

- 未選択 -

発行日

 ~

絞り込み

| 集約   | 発行日        | 取引先 | 取引先 | カテゴリ | 金額 (税込)       |
|------|------------|-----|-----|------|---------------|
| 請求書  | 2024.01.31 |     |     |      | ¥ 165,000     |
| 請求書  | 2024.01.31 |     |     |      | ¥ 165,000     |
| 合計金額 |            |     |     |      | 330,000円 (税込) |

集約範囲

見積書

発行日

~

取引先

- 未選択 -

絞り込み

| 集約  | 発行日        | 取引先 | 取引先 | カテゴリ | 金額 (円)    |
|-----|------------|-----|-----|------|-----------|
| 見積書 | 2024.01.31 |     |     |      | ¥ 165,000 |

合計金額

165,000円 (税込)

請求書

集約範囲を指定

集約範囲を指定

ヘルプ

集約範囲: 2024年1月1日 - 2024年1月31日

一括操作

選択

すべての項目

カテゴリー一覧

絞り込み

追加

集約範囲

| <input type="checkbox"/> | サイト名 | 請求日        | 請求額       | お支払日       | 請求カテゴリー | 入金履歴 | 請求額        | 発行日 |
|--------------------------|------|------------|-----------|------------|---------|------|------------|-----|
| <input type="checkbox"/> |      | 2024年1月31日 | ¥ 165,000 | 2024年1月31日 |         | 入金履歴 | 2024年1月31日 |     |
| <input type="checkbox"/> |      | 2024年1月31日 | ¥ 165,000 | 2024年1月31日 |         | 入金履歴 | 2024年1月31日 |     |
| <input type="checkbox"/> | サイト名 | 請求日        | 請求額       | お支払日       | 請求カテゴリー | 入金履歴 | 請求額        | 発行日 |

一括操作

選択

集約範囲



## 6. 機能紹介（会計システムとデータ連携）

- 会計仕訳や売上仕分の計上処理を自動化することで業務効率をUPできます。
- 損益計算書や貸借対照表、キャッシュフローなどを自動で簡単に作成可能です。
- 財務管理もより効率的になります。
- 他会計サービスとのCSV連携も可能です。

実 施 仕 訳 帳

|       |  |                                                                                     |
|-------|--|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 人件費   |  |  |
| 支払手数料 |  |                                                                                     |
| 支払利息  |  |                                                                                     |
| 事務経費  |  |                                                                                     |

書籍数 10冊  
 書籍名   
 発行日  ~   
 取引先   
 取り込み

| 書籍   | 発行日        | 取引先 | 取引先 | カテゴリー | 金額 (税込)   |
|------|------------|-----|-----|-------|-----------|
| 読者の声 | 2024.01.31 |     |     |       | ¥ 165,000 |
| 読者の声 | 2024.01.31 |     |     |       | ¥ 165,000 |

合計金額 330,000円 (税込)

| 資產的部   |           | 負債の部      |           |
|--------|-----------|-----------|-----------|
| 科目     | 金額        | 科目        | 金額        |
| 【流動資産】 | 7,168,100 | 【流動負債】    | 3,748,311 |
| 現金     | 4,814,309 | 借入金       | 3,748,311 |
| 当座預金   | 2,353,791 | 【固定負債】    | 50,000    |
| 【固定資産】 | 144,540   | 事業主債      | 50,000    |
| 事業主債   | 144,540   | 負債の部合計    | 3,798,311 |
|        |           |           |           |
|        |           | 【資本の部】    |           |
|        |           | 科目        | 金額        |
|        |           | 【資本の部】    | 3,369,789 |
|        |           | 元入金       | 2,722,511 |
|        |           | 繰上り利益金    | 647,278   |
|        |           | 資本の部合計    | 3,369,789 |
| 資産の部合計 | 7,312,640 | 負債・資本の部合計 | 7,130,000 |

| 科目        | 金額        | 金額        |
|-----------|-----------|-----------|
| 【売上高】     |           |           |
| 売上（仮入）金額  | 7,962,443 | 7,962,443 |
| 【売上原価】    |           |           |
| 仕入金額      | 987,290   |           |
| 合計        | 987,290   |           |
| 売上原価      |           | 987,290   |
| 営業利益      |           | 6,975,153 |
| 【経費】      |           |           |
| 寄進金       | 2,619     |           |
| 半信託料費     | 166,066   |           |
| 消費交還費     | 343,616   |           |
| 通信費       | 536,348   |           |
| 広告宣伝費     | 911,522   |           |
| 謝礼交還費     | 773,221   |           |
| 消耗品費      | 262,068   |           |
| 地代家賃      | 2,244,040 |           |
| 支払手数料     | 133,328   |           |
| 研究開発費     | 14,150    |           |
| 雑費        | 37,000    |           |
| 計         |           | 5,963,849 |
| 差引金額      |           | 911,304   |
| 【経理経費】    |           |           |
| 経理経費      |           | 0         |
| 【繰入経費】    |           |           |
| 繰入経費      |           | 0         |
| 【繰除前経借金額】 |           |           |
| 繰除前経借金額   |           | 911,304   |



## 7. 機能紹介（データ保管・顧客管理）

- データ管理なので「いつでも」「どこでも」「みんなで」利用可能です。
- すべての顧客データ・請求データ・見積データ・仕訳データは、クラウドで管理されています。
- CSVでのダウンロードも可能で200Gの大容量サーバーを完備しています。



# 8. 機能紹介（インボイス対応：受発注要件）

- インボイスに対応した各種機能が備わっています。
- インボイス番号は自動付与で誰でも簡単に適格請求を忘れずに行えます。
- 他会計サービスとのCSV連携、データ連携による詳細なデータ確認も可能。

⑥

御 請 求 書

株式会社サンプル

御中

平素は格別のご高配に賜り、誠にありがとうございます。  
下記の通りご請求申し上げます。

件名 WEB制作費用02

合計金額 ￥1,320,000 (消費税含)

①

請求番号 20240301-001

発行日 2024年3月12日

お支払期日 2024年4月30日

事業者番号 T2180001120141

HOTAKA株式会社

〒463-0097  
愛知県名古屋市中区平和が丘三丁目75-1  
アシモト平和が丘1階  
Mail : g.takuma@hotaka727.com  
TEL : 052-753-5406

| 取引年月日            | 品名                                                                              | 数量 | 単位 | 単価         | 税込金額       | 消費税率 | 消費税額     | 税込金額       |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------|------------|------|----------|------------|
| ②<br>2024年03月12日 | ③<br>ホームページ制作費用<br>・企画・ディレクション<br>・トップページ制作（ヘッダー・コンテンツ・フッター）<br>デザイン<br>・コーディング |    | 工  | ¥1,200,000 | ¥1,200,000 | 10%  | ¥120,000 | ¥1,320,000 |
|                  |                                                                                 |    |    |            |            |      |          |            |
|                  |                                                                                 |    |    |            |            |      |          |            |
|                  |                                                                                 |    |    |            |            |      |          |            |
|                  |                                                                                 |    |    |            |            |      |          |            |
|                  |                                                                                 |    |    |            |            |      |          |            |
|                  |                                                                                 |    |    |            |            |      |          |            |
|                  |                                                                                 |    |    |            |            |      |          |            |
|                  |                                                                                 |    |    |            |            |      |          |            |
|                  |                                                                                 |    |    |            |            |      |          |            |

備考 恐れ入りますがお振込手数料は御社でご負担いただけますようお願い申し上げます。

④

| 税率        | 税込金額       | 消費税額     | 税込金額       |
|-----------|------------|----------|------------|
| 10%対象     | ¥1,200,000 | ¥120,000 | ¥1,320,000 |
| ⑤<br>合計金額 | ¥1,200,000 | ¥120,000 | ¥1,320,000 |

振込口座

あいち銀行  
八事支店(222)  
普通 5406947  
ホタカ(カ)

②

2024/01/31

③

ホームページ制作費用  
企画・ディレクション  
ホームページデザイン(PC・SP)  
コーディング

④

| 品名                | 単位 | 単価     | 数量 | 税込金額 | 消費税率 | 消費税額 | 税込金額 |
|-------------------|----|--------|----|------|------|------|------|
| ホームページ制作費用        | 工  | 150000 |    |      | 10%  |      |      |
| 企画・ディレクション        |    |        |    |      | 10%  |      |      |
| ホームページデザイン(PC・SP) |    |        |    |      | 10%  |      |      |
| コーディング            |    |        |    |      | 10%  |      |      |
|                   |    |        |    |      | 10%  |      |      |
|                   |    |        |    |      | 10%  |      |      |
|                   |    |        |    |      | 10%  |      |      |
|                   |    |        |    |      | 10%  |      |      |
|                   |    |        |    |      | 10%  |      |      |
|                   |    |        |    |      | 10%  |      |      |

1. 適格請求書の氏名または名称、および登録番号
2. 取引年月日
3. 取引内容
4. 税率ごとに区分して合計した対価の額及び適用税率
5. 税率ごとに区分した消費税額等
6. 適格請求書を受け取る事業者の氏名または名称



## 9. 機能紹介（インボイス対応：会計要件）

●インボイス番号は企業名と紐づけされたデータ保存されます。

●取引年月日・取引内容（軽減税率の対象品目の旨）・仕入れ企業名を電子保存可能です。

① 氏名または名称、および登録番号  
② 取引年月日  
③ 取引内容  
④ 税率ごとに区分して合計した対価の額及び適用税率

② 取引年月日  
③ 取引内容

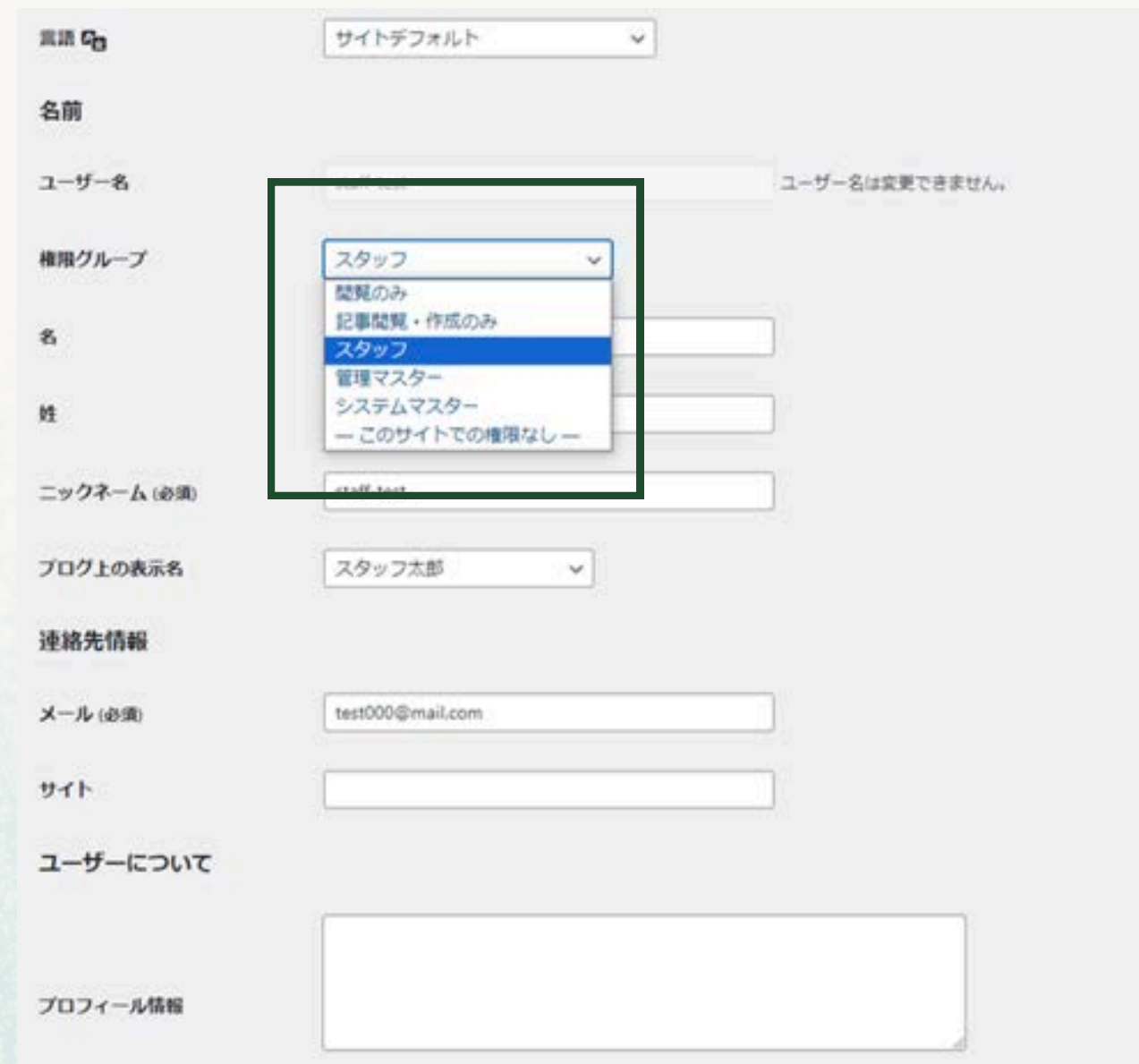
① 氏名または名称、および登録番号  
② 取引年月日  
③ 取引内容  
④ 税率ごとに区分して合計した対価の額及び適用税率

1. 適格請求書の氏名または名称、および登録番号
2. 取引年月日
3. 取引内容
4. 税率ごとに区分して合計した対価の額及び適用税率
5. 税率ごとに区分した消費税額等
6. 適格請求書を受け取る事業者の氏名または名称



## 10. 機能紹介（アカウント権限）

- アカウントを管理者・上位スタッフ・中位スタッフ・下位スタッフのように細かく設定することができます。
- 権限はいつでも編集可能です。※権限編集は管理者のみ可能



The screenshot shows a user management form with the following fields and sections:

- 言語 (Language): サイトデフォルト (Site Default)
- 名前 (Name):
- ユーザー名 (Username): ユーザー名は変更できません (Username cannot be changed)
- 権限グループ (Permission Group): A dropdown menu is open, showing the following options: スタッフ (Staff), 閲覧のみ (View only), 記事閲覧・作成のみ (View/Post only), スタッフ (Staff), 管理マスター (Admin Master), システムマスター (System Master), and このサイトでの権限なし (No permissions on this site). The 'スタッフ' option is selected.
- 名 (Name):
- 姓 (Surname):
- ニックネーム (必須) (Nickname (Required))
- ブログ上の表示名 (Blog display name): スタッフ太郎 (Staff Taro)
- 連絡先情報 (Contact information):
- メール (必須) (Email (Required)): test000@mail.com
- サイト (Site):
- ユーザーについて (About the user):
- プロフィール情報 (Profile information):

1. 管理者：すべての機能に加えアカウント管理が行える
2. 上位スタッフ：すべての機能が使える
3. 中位スタッフ：書類の閲覧・作成が行える。※別ユーザー書類は編集できない
4. 下位スタッフ：閲覧のみ



# 1 1. 機能紹介（社員プロフィール）



## 1. 情報の一元管理と迅速な把握

社員や基本情報を一元管理することで、担当者の異動や新規配属先にもスムーズに情報を把握できます。

## 2. 社内コミュニケーションの活性化

顔写真や自己紹介などの登録により、部署を越えた社員同士の理解が深まり、社内コミュニケーションが促進されます。

## 3. 情報更新の効率化とミス削減

入退社や部署異動に伴う情報更新作業が簡略化され、更新ミスや漏れを大幅に削減できます。



## 1 2. 機能紹介（WEB給与明細機能）

| 給与明細リスト              |                                                                                      |            |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2023年09月分本給与明細【営業太郎】 |   | 2023/10/27 |
| 2023年08月分本給与明細【営業太郎】 |   | 2023/09/27 |
| 2023年07月分本給与明細【営業太郎】 |  | 2023/08/27 |

### ■ コストの削減

紙の給与明細にかかる印刷・封入・配布の手間や、用紙代、人件費、郵送費などのコストを大幅に削減できます。

### ■ 業務負担の軽減

社員は自身の給与明細をオンラインでいつでも閲覧・ダウンロード可能。再発行依頼や問い合わせ対応の手間も軽減されます。



## 1 3. 機能紹介（社内ナレッジ）



## ナレッジで業務効率化

業務マニュアルや対応履歴をナレッジ化することで、新入社員や異動者への教育・引き継ぎにかかる時間を大幅に削減できます。

## 組織の学びを加速

蓄積されたナレッジは業務品質の継続的な向上につながり、組織全体の学習と成長を促進します。



## 1 4．機能紹介（交通費計算機能）

| 距離測定履歴    |            |                                       |                                                      |           |          |                     |                     |
|-----------|------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|----------|---------------------|---------------------|
| ユーザー名     | 移動日        | スタート地点                                | ゴール地点                                                | 距離 (km)   | 交通費 (円)  | 作成日                 | 操作                  |
| alfred-co | 2025-03-28 | 日本、〒466-0027 愛知県名古屋<br>市昭和区阿由知通3丁目1-9 | 日本、〒530-0001 大阪府大阪市<br>北区梅田3丁目1-3                    | 140.42 km | 14,042 円 | 2025-03-28 15:32:29 | <button>削除</button> |
| alfred-co | 2025-03-26 | 日本、〒466-0027 愛知県名古屋<br>市昭和区阿由知通3丁目1-9 | 日本、〒441-8019 愛知県豊橋市<br>花田町西宿 豊橋駅                     | 59.39 km  | 5,939 円  | 2025-03-28 14:45:23 | <button>削除</button> |
| alfred-co | 2025-03-03 | 日本、〒466-0027 愛知県名古屋<br>市昭和区阿由知通3丁目1-9 | 日本、〒530-0001 大阪府大阪市<br>北区梅田3丁目1-1                    | 140.44 km | 14,044 円 | 2025-03-28 14:44:01 | <button>削除</button> |
| alfred-co | 2025-03-01 | 日本、〒466-0027 愛知県名古屋<br>市昭和区阿由知通3丁目1-9 | 日本、〒450-0002 愛知県名古屋<br>市中村区名駅1丁目1-4 名古屋<br>駅ファッションワン | 5.27 km   | 527 円    | 2025-03-28 14:42:39 | <button>削除</button> |

交通費入力ページ

移動日:

年 / 月 / 日

スタート地点

現在地取得

緯度:

経度:

住所:

ゴール地点

現在地取得

緯度:

経度:

住所:

距離を測定

距離を測定

m

保存

地図

航空写真

## 交通費の自動算出で業務効率化

出発地と到着地の位置情報をもとに、システムが直線距離やルートを自動で計算し、交通費も自動算出。担当者の業務負担を大幅に軽減します。

## 移動データの蓄積がコスト削減に貢献

移動履歴や交通費申請のデータが蓄積されることで、移動傾向やコストの可視化が可能になり、経費削減施策の立案にもつながります。



1 5 . EASE HUB Plus+価格表

| 内訳             | 単価        | 数量 | 単位 | 金額（税別）    |
|----------------|-----------|----|----|-----------|
| EASE HUB Plus+ | 4,450,000 | 1  | 個  | 4,450,000 |
|                |           |    |    |           |

|        |           |
|--------|-----------|
| 合計（税別） | 4,450,000 |
|--------|-----------|



## 16. EASE HUB Plus+保守サポート費について

### ■ データベースおよびプログラムセキュリティ/保守管理 600,000円（税別）

1

#### 運用サポート

不明点に対するQ&A対応や、オンライン講習によるレクチャーを通じて、スムーズな導入と理解促進を支援します。

350,000円（税別）

2

#### ウィルス調査

ウィルス感染の疑いがある場合には、速やかに調査を行い、必要な改善対応を実施します。

50,000円（税別）

3

#### バックアップ

データは常時バックアップされ、常に最新の状態で安全に管理されます。

200,000円（税別）



お問い合わせ（開発元）

社内ポータル・簡単会計  
EASE HUB Plus 十に  
関するお問い合わせはこちら



〒465-0097

愛知県名古屋市名東区平和が丘三丁目75-1

サンコート平和が丘1階

☎ 052-753-5406

✉ [g.takuma@hotaka727.com](mailto:g.takuma@hotaka727.com)

